

Антирисковая прогмамма

Повышение качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений

5				
1.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости».	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. / Отчеты об успеваемости за период.	27.04. 2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Индивидуальные собеседования с родителями и, обучающимися по итогам учебного года, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Повышение уровня знаний указанных обучающихся, ликвидация пробелов. / Отчеты об успеваемости за период.	25.05-01.06. 2023	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3.	Мониторинг использования сервиса электронный дневник.	Повышение доли родителей, использующих сервис «электронный дневник» / Результаты мониторинга.	17-20.04 2023	Заместитель директора по информатизации
4.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году. / Протоколы родительских собраний.	07.09. 2023	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Проведение дней открытых дверей.	Знакомство со школой, учителями, установление эффективной коммуникации. / Отзывы гостей.	По графику КО	И.О. директора Заместители директора по УВР

6.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. / Протоколы встреч с родителями.	Постоянно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
7.	Обновление информации на сайте ОУ (http://school195.spb.ru) и в официальной группе ВКонтакте.	Наличие актуальной информации на сайте и в группе / Информация на сайте, в группе ВК.	Постоянно	Заместитель директора по информатизации